



## Положение о поурочном планировании

### 1. Общие положения

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании».

**1.2.** Положение содержит требования к оформлению поурочного планирования учителя-предметника и разработано с целью определения общих правил оформления и разработки поурочного планирования в средней общеобразовательной школе № 52 н. Бишкек.

**1.3.** Поурочный план - обязательный школьный документ, регламентирующий деятельность на уроке:

- учителя - по организации учебно-воспитательного процесса;
- учащихся - по овладению знаниями, умениями, навыками по предмету в соответствии с учебной программой.

**1.4.** Наличие поурочного плана на каждом уроке является обязательным.

- Молодые педагоги, а также учителя, имеющие стаж работы, не превышающий 5 лет, пишут поурочный план от руки или в печатной (набранной на компьютере) форме в развернутом виде, т.е. готовят план-конспект урока.
- Опытные учителя, имеющие достаточный опыт педагогической работы, качественные показатели в учебно-воспитательном процессе, методические разработки, могут составлять поурочный план в произвольной форме (в виде конспекта, тезисов, таблицы, презентации и т.п.). Допускается так же использование печатных поурочных планов, в которые учитель должен самостоятельно внести коррективы. Однако поурочный план должен отражать цели урока, структуру, методы, организационные формы и способы, которые будут использованы на уроке, необходимый учебный материал, домашнее задание.

**1.5.** Администрация школы имеет право не допустить учителя к проведению урока, если у него нет поурочного плана.

**1.6.** Поурочный план составляется учителем в соответствии с учебной программой и календарно-тематическим планированием по предмету.

**1.7.** Основные задачи поурочного плана:

- определение места урока в изучаемой теме;
- определение цели урока;
- выбор содержания урока;
- группировка выбранного учебного материала и определение последовательности его изучения;
- выбор форм, способов, методов обучения, безопасных для здоровья учащихся, направленных на создание условий для усвоения ими учебного материала.

**1.8.** Учитель имеет право самостоятельно выбрать срок и форму хранения поурочных планов (урок, тема, месяц, четверть, учебный год).

### 2. Разработка поурочного плана

**2.1.** Основными компонентами поурочного плана являются:

- целевой: постановка целей учения перед учащимися, как на весь урок, так и на отдельные его этапы;

- коммуникативный: определение уровня общения учителя с классом;
- содержательный: подбор материала для изучения, закрепления, повторения, самостоятельной работы и т. д.;
- технологический: выбор форм, методов и приёмов обучения;
- контрольно-оценочный: использование оценки деятельности ученика на уроке для стимулирования его активности и развития познавательного интереса.

## **2.2.** Определение цели на каждый урок обязательно.

Цель урока включает следующие аспекты:

- образовательный: вооружение учащихся системой знаний, умений и навыков;
- воспитательный: формирование у учащихся научного мировоззрения, положительного отношения к общечеловеческим ценностям, нравственных качеств личности;
- развивающий аспект: развитие у учащихся познавательного интереса, творческих способностей, речи, памяти, внимания, воображения.

## **2.3.** Этапы планирования урока:

- определение типа урока, разработка его структуры;
- выбор оптимального содержания учебного материала урока, разделение его на ряд опорных знаний;
- выделение главного материала, который ученик должен понять и запомнить на уроке;
- подбор методов, технологий, средств, приемов обучения в соответствии с типом урока и каждым отдельным его этапом;
- выбор форм организации деятельности учащихся на уроке, форм организации и оптимального объема их самостоятельной работы;
- определение списка учеников, ЗУН которых будут проверяться;
- определение форм, дифференциации и объёма домашнего задания;
- продумывание форм подведения итогов урока, рефлексии;
- оформление поурочного плана.

## **2.4.** Соблюдение правил, обеспечивающих успешное проведение планируемого урока:

- учет индивидуальных возрастных и психологических особенностей учащихся класса, уровня их знаний, а также особенностей всего классного коллектива в целом;
- подбор разнообразных учебных заданий, целью которых является: узнавание нового материала, воспроизведение, применение знаний в знакомой ситуации, применение знаний в незнакомой ситуации, творческий подход к знаниям;
- дифференциация учебных заданий в соответствии с принципом «от простого к сложному»;
- определение способов развития познавательного интереса учащихся-«изюминки» урока (интересный факт, эффектный опыт и т.п.);
- продумывание приемов педагогической техники.

## **3. Оформление поурочного плана**

**3.1.** Поурочный план пишется от руки или в печатной (набранной на компьютере) форме.

**3.2.** Поурочное планирование имеет следующее содержание:

1. *дата урока;*
2. *тип урока;*
3. *общее название темы,*
4. *тема урока* (при записи контрольных, лабораторных, практических работ тема указывается);

5. *цель урока* (образовательная, воспитательная, развивающая);
6. *оборудование, ТСО урока*;
7. *этапы урока* (названия, последовательность и содержание которых зависит от конкретного предмета и типа урока).

### 3.3. Примерный перечень этапов урока и их содержание в поурочном плане:

1. Повторение опорных знаний (определение понятий, законов, которые необходимо активизировать в сознании учащихся, чтобы подготовить их к восприятию нового материала; самостоятельная работа учащихся, ее объем, формы; способы развития интереса учащихся к предмету, к теме; формы контроля за работой класса, отдельных учащихся).

2. Усвоение новых знаний (новые понятия, законы и способы их усвоения; определение познавательных учебных задач урока, т.е. что должны узнать и усвоить ученики; самостоятельная работа и ее содержание; проблемные и информационные вопросы; варианты решения проблемы; варианты закрепления изученного материала).

3. Формирование умений и навыков (конкретные умения и навыки для отработки; виды устных и письменных самостоятельных работ и упражнений; способы «обратной» связи с учащимися; фамилии учащихся, которые будут опрошены).

4. Домашнее задание (что повторить и приготовить к уроку; творческая самостоятельная работа; дифференциация, объём и сроки выполнения домашнего задания с обязательным инструктажем по его выполнению).

3.4. В содержательной части конспекта поурочного плана в обязательном порядке должны присутствовать пометки о решении воспитательных задач урока (в соответствии с воспитательной целью). Пометки учитель делает в вербальной форме, либо знаками справа в отдельной колонке.

3.5. Учитель самостоятельно определяет объём содержательной части поурочного плана и форму его оформления.

**Примечание:** на основании приказа МОиН КР № 1097 от 28.12.2020 г. принята единая форма составления поурочного плана (см. приложение)

План - конспект урока  
\_\_\_\_\_ КЛАСС

Предмет \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ -

Тема урока \_\_\_\_\_ -

Тип урока \_\_\_\_\_ -

Используемые методы \_\_\_\_\_ .

Оснащен  
ие урока \_\_\_\_\_

це	Описание	
1.	Образовательные	
2.	Развивающие	
3.	Воспитательные	

№	Этапы урока (время)	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	компетентности		оценивай ие (техники форматив ного оценивал ия), примечан ие
				ключевые (КК)	предметные (ПК)	
1	Организация: 1.1. Приветствие					
	1.2. Мотивация					
2	Проверка домашнего задания					
3	Изложение нового материала					
4	Практическая работа					
5	Закрепление					
6	Оценивание					
7	Домашнее задание					
8	Подведение итогов (рефлексия)					